

**A DEBRECENI EGYETEM
AGRÁR- ÉS MŰSZAKI TUDOMÁNYOK CENTRUMÁNAK
HUMÁNERŐFORRÁS NYILVÁNTARTÓ RENDSZERÉHEZ
KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATA**

Tartalomjegyzék

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1. § A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA.....	3
2. § SZEREPKÖRÖK A HNYR-BEN	4
A HNYR FELÉPÍTÉSE	4
3. § A HNYR FELHASZNÁLÓI.....	4
4. § ÚJ FELHASZNÁLÓ FELVÉTELE A HNYR-BE	5
5. § FELHASZNÁLÓ TÖRLÉSE A RENDSZERBŐL.....	5
6. § A HNYR-BEN KEZELT ADATOK	5
7. § A HNYR-BEN KEZELT ADATOKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS.....	7
8. § A FELHASZNÁLÓK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK	8
9. § ELLENŐRZÉS	9
A SZEMÉLYES ADATOK VÉDELME	9
10. § ADATKEZELÉS	9
11. § SZEMÉLYES ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA.....	10
12. § ADATFELDOLGOZÁS.....	11
13. § ADATBIZTONSÁG	11
VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	12
14. § VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	12

A szabályzat rendelkezik a Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centrumában (továbbiakban: DE AMTC) működő Humánerőforrás Nyilvántartó Rendszer (továbbiakban HNYR) felhasználási módjáról, a felhasználói jogokról, a különböző helyzetekben követendő eljárásokról. A szabályozás feladata, hogy működtetésében, használatában és fejlesztésében olyan eljárásokat írjon elő, amelyek a lehető legjobban biztosítják a HNYR felhasználói közössége számára a rendeltetésszerű használhatóságot. Ezen belül meghatározza az üzemeltetők és a felhasználók jogait és kötelességeit, kijelöli felelősségük határait. A HNYR egy interaktív, egyedi jogosultsági rendszerrel rendelkező sok felhasználós web alkalmazás. A DE AMTC Gazdasági Igazgatóság fontos szempontnak tartja, hogy a HNYR felhasználói számára minél szélesebb körű lehetőséget biztosítson internetes információforrások eléréséhez, valamint folyamatosan bővülő szolgáltatásaival segítse az oktatási-kutatási tevékenységet, és a Centrum vezetése számára naprakész információkkal szolgáljon az emberi erőforrás állományáról, tervezhetővé téve azt.

A Debreceni Egyetem Szenátusa a személyi adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (továbbiakban: Atv) 10. §-ában előírt feladatkörének megfelelően, a 31/A. § (3) bekezdésében és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX tv. (továbbiakban: Ftv.) 34. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a 79/2006. (IV. 5.) Korm. r. 6-14. §-ában foglaltakra, az Internet hálózat etikai szabályaira, a Debreceni Egyetem Adatkezelési, Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata mellékleteként a Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centrumának Humánerőforrás Nyilvántartó Rendszerében folyó adatkezelés és továbbítás intézményi rendjét a következőképp határozza meg.

Általános rendelkezések

1. § A szabályzat célja és hatálya

- (1) E szabályzat célja, hogy meghatározza a DE AMTC-ben működő HNYR-ben nyilvántartott adatok vezetésének, kezelésének rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek

érvényesülését, megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

- (2) A szabályzat hatálya kiterjed az egyetem valamennyi
- dolgozójára, függetlenül attól, hogy alkalmazására milyen jogviszonyban kerül sor;
 - a DE AMTC HNYR-ben kezelt valamennyi adatára, valamint
 - az adatkezelést végző valamennyi szervezeti egységre.

2. § Szerepkörök a HNYR-ben

A HNYR-ben három szerepkörben lehet adatkezelést és adatfeldolgozást végezni:

- (1) Rendszer adminisztrátor

A szoftver karbantartását, fejlesztését, hibáinak feltárását és – ha lehetséges – javítását, továbbá az informatikai rendszer használatával kapcsolatos tájékoztatók elkészítését végző informatikus.

- (2) Adminisztrátor

Az az adatfeldolgozó, aki a következő adatkezelést végzi:

- a) új felhasználók felvétele, törlése,
- b) a felhasználók által nem módosítható adatok karbantartása.

- (3) Felhasználó

Az a személy, aki a HNYR valamely szolgáltatását igénybe veszi.

A HNYR felépítése

3. § A HNYR felhasználói

A HNYR a DE AMTC valamennyi:

- (1) oktatójának,
- (2) kutatójának,
- (3) egyéb dolgozójának és

(4) nappali tagozatos PhD hallgatójának
a 6. §-ban meghatározott adatát kezeli.

4. § Új felhasználó felvétele a HNYR-be

- (1) Az új felhasználó felvételét a DE AMTC Gazdasági Igazgatóság Humánerőforrás-gazdálkodási Osztály kezdeményezi.
- (2) Ha valaki munkaviszonyt létesít a DE AMTC-vel, akkor a Humánerőforrás-gazdálkodási Osztály az új felhasználó adatait megküldi az adminisztrátornak, aki ezek alapján az új munkavállalót felveszi a HNYR-be. Az adminisztrátor levélben közli a felhasználóval, hogy hogyan férhet hozzá a HNYR-hez, milyen jogosultságok illetik meg és milyen kötelezettségek terhelik a HNYR-rel kapcsolatban.

5. § Felhasználó törlése a rendszerből

- (1) A felhasználók rendszerből való törlését a DE AMTC Gazdasági Igazgatóság Humánerőforrás-gazdálkodási Osztály kezdeményezi.
- (2) Ha egy munkavállalónak megszűnik a munkaviszonya a DE AMTC-vel, akkor a Humánerőforrás-gazdálkodási Osztály értesíti az adminisztrátort, aki törli a felhasználót.
- (3) A törölt felhasználók adatait legfeljebb a DE Adatkezelési, Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat 3. § (3) bekezdésben meghatározott ideig lehet nyilvántartani a HNYR-ben.

6. § A HNYR-ben kezelt adatok

- (1) A DE AMTC Gazdasági Igazgatóság a 3. §-ban meghatározott érintettek következő adatait kezeli a HNYR-ben.
 - Személyes adatok: a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan;
 - Adatlapok:

- oktatásra vonatkozó adatok esetén a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható;
 - kutatási tevékenységre vonatkozó adatok esetén a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható;
 - vezetői tevékenységre vonatkozó adatok esetén a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható;
 - pályázatokra vonatkozó adatok esetén a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható;
 - jövőbeli tervekre vonatkozó adatok esetén a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható;
 - Publikációk: a 3. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott valamennyi felhasználóra vonatkozóan, aki az aktuális adatlappal kapcsolatba hozható.
- (2) Személyes adatok: Ftv. 2. számú mellékletében meghatározott valamennyi személyes adat, amely egyetlen másik, itt meghatározott adatlaphoz sem tartozik.
 - (3) Oktatásra vonatkozó adatok: a Debreceni Egyetemen, a DE AMTC-n, más hazai, illetve külföldi felsőoktatási intézményben oktatott, vizsgáztatott hallgatók száma, a TDK, valamint az OTDK versenyeken részt vett hallgatóinak száma, valamint egyéb, az Ftv. 2. számú mellékletében meghatározott, oktatási tevékenységgel kapcsolatos adatok.
 - (4) Kutatási tevékenységre vonatkozó adatok: a főbb kutatási területek megnevezése, a kutatáshoz elnyert támogatások, kutatási ösztöndíjak, pályázatok és egyéb, a Ftv. 2. számú mellékletében rögzített, a kutatással kapcsolatos adatok.
 - (5) Vezetői tevékenységre vonatkozó adatok: valamennyi hazai, illetve külföldi felsőoktatási intézményben betöltött vezetői tevékenységre vonatkozó adat.
 - (6) Pályázatokra vonatkozó adatok: valamilyen pályázaton részt vett felhasználó pályázatának adatai, a pályázatban betöltött szerepe.
 - (7) Jövőbeli tervekre vonatkozó adatok: a felhasználó szakmai előmenetelével, foglalkoztatási terveivel kapcsolatos adatok.

- (8) Publikációk: a felhasználók publikációs téren nyújtott teljesítményére vonatkozó adatok, amelyeket a HNYR-ben szereplő úrlapon kell rögzíteni.

7. § A HNYR-ben kezelt adatokhoz való hozzáférés

- (1) A felhasználókat a DE AMTC-ben végzett munkájuk alapján különböző jogosultsági csoportokba kell osztani.
- (2) *Egyéni jogosultsággal* rendelkeznek azon felhasználók, akik a HNYR-ben csak a saját személyükre vonatkozó adatok megtekintésére jogosultak. Egyéni jogosultsággal rendelkeznek a HNYR-ben nyilvántartott nappali tagozatos PhD hallgatók, valamint a DE AMTC azon dolgozói, akik nem rendelkeznek munkáltatói, munkairányítási jogkörrel.
- (3) *Alegységi jogosultsággal* rendelkeznek a DE AMTC-hez tartozó tanszékek tanszékvezetői és a tanszéki hivatalok vezetői. Az alegységi jogosultsággal rendelkező érintettek jogosultak az adott tanszék alkalmazottainak és az adott tanszéken kutató nappali tagozatos PhD-hallgatóinak adatait megtekinteni és az érintett kérvényére az adatokat kezelni.
- (4) *Egységi jogosultsággal* rendelkeznek a DE AMTC-hez tartozó karok dékánjai, dékán-helyettesei, a Dékáni Hivatalok vezetői és a kutatóintézetek vezetői. A kar vezetői jogosultak a kar adatlapját, a kar valamennyi tanszékének adatlapját megtekinteni, és a kar összes alkalmazottjának személyes adatlapjához hozzáférni. A hivatalok és kutató intézetek vezetői jogosultak az egység adatlapját, valamint az egység alkalmazottainak az adatlapját megtekinteni és az érintettek kérvényére az adatokat kezelni.
- (5) *Centrum jogosultsággal* rendelkezik a DE AMTC centrumelnöke, stratégiai centrumelnök-helyettese, gazdasági igazgatója, általános- és stratégiai gazdasági igazgató-helyettese. A centrum jogosultsággal rendelkezők jogosultak valamennyi, a DE AMTC-hez tartozó hivatal, kar, tanszék, és kutatóintézet adatlapját, valamint ezek dolgozóinak a személyes adatlapját megtekinteni és az érintettek kérvényére az adatokat kezelni.
- (6) A (3)–(5) bekezdésben meghatározott jogosultsággal rendelkező felhasználók az alegységek, egységek és a centrum dolgozóinak és az egységében kutató nappali tagozatos PhD-hallgatóinak adatait – a jelen szabályzat 10. § (3) bekezdésben

meghatározott célokra, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten – jogosultak megtekinteni és kezelni.

8. § A felhasználók jogai és érvényesítésük

- (1) A felhasználó a HNYR-be való belépésre jogosító hálózati azonosítója és jelszava segítségével bármikor tájékoztatást kaphat a személyes adatai kezeléséről, valamint személyes adatait bármikor, az adott félévre vonatkozó egyéb adatait minden félév kezdetétől számítva a következő félév rendszerben történő megnyitásaig módosíthatja.
- (2) A felhasználó a saját adatait bármikor megtekintheti, arról nyomtatott példányt készíthet.
- (3) A felhasználó a HNYR-be való első belépése alkalmával közérthető formában tájékoztatást kap a HNYR-ben kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá jelen Szabályzatról. A tájékoztatóhoz a HNYR-be való belépéssel bármikor hozzáférhet.
- (4) Ha a felhasználó valamely lezárt időszakra vonatkozó adata, vagy a felhasználó által nem módosított adat téves, a felhasználó kérheti az adminisztrátortól a téves adatainak kijavítását. Az érintett a bejelentéséhez köteles csatolni a kért adat valódiságát igazoló dokumentumot, amennyiben ilyen létezik. A téves adatok kijavítását az adatkezelő két munkanapon belül köteles elvégezni.
- (5) A jogellenesen kezelt adatokat azonnal törölni kell. Ugyancsak azonnal törölni kell az adatot, ha azt a bíróság vagy az adatvédelmi biztos elrendelte, vagy az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának határideje lejárt. A nem kötelező adatszolgáltatáson alapuló adatkezelés esetén az érintett indoklás nélkül kérheti kezelt adatainak törlését az adminisztrátortól, melyet az adminisztrátornak két munkanapon belül el kell végeznie.
- (6) Mind a kijavításról, mind az adat törléséről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az

értesítés mellőzhető, ha az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

- (7) Adatkezeléssel kapcsolatos jogainak megsértése esetén a felhasználó a DE AMTC Elnökéhez, vagy a DE AMTC Adatvédelmi Felelőséhez fordulhat, aki a panaszt a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 8 napon belül köteles kivizsgálni. A Centrumelnök, vagy a DE AMTC Adatvédelmi Felelőse által meghozott döntés ellen a rektorhoz lehet jogorvoslati kérelmet benyújtani. A rektor döntése ellen az érintett – választása szerint – vagy az Egyetem székhelye szerint illetékes Debreceni Városi Bírósághoz, vagy a saját lakóhelye szerinti illetékes bírósághoz fordulhat.

9. § Ellenőrzés

- (1) A HNYR-re vonatkozó, adatvédelemmel kapcsolatos előírásokat, így különösen jelen szabályzat rendelkezéseinek betartását a DE AMTC Gazdasági Igazgatóság vezetői folyamatosan kötelesek ellenőrizni.
- (2) A DE AMTC Adatvédelmi Felelőse tanácsaival, állásfoglalásával segíti az adatkezelő szervezetek munkáját. Jogosult betekinteni az adatkezelésekbe. Az adatkezelést végző egységek vezetőitől és munkatársaitól szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet.
- (3) A DE AMTC Adatvédelmi Felelőse az irat- és adatkezeléssel kapcsolatos szabályzatok, jegyzőkönyvek, és a nyilvántartás áttekintésével gondoskodik az adatkezelés törvényes rendjének megtartásáról. Törvénysértés esetén az Adatvédelmi Felelős ennek megszüntetésére köteles felszólítani az adatkezelőt.

A személyes adatok védelme

10. § Adatkezelés

- (1) A DE AMTC dolgozói és nappali tagozatos PhD-hallgatói személyes adatainak a HNYR-ben való rögzítése a felhasználók munkaköri illetve hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettsége.

- (2) A HNYR-ben csak olyan személyes adatok kezelhetők, amelyeket a Felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 2. számú melléklete alapján a Debreceni Egyetem nyilvántartani köteles.
- (3) A dolgozók és a hallgatók HNYR-ben kezelt személyes adatait – a közalkalmazott neve és beosztása kivételével – csak a foglalkoztatással, juttatások, kedvezmények, kötelezettségek megállapításával és teljesítésével, állampolgári jogok és kötelezettségek teljesítésével kapcsolatosan, nemzetbiztonsági okokból, az Ftv.-ben meghatározott nyilvántartások kezelése céljából a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten lehet kezelni.
- (4) A személyes adatokon belül a közalkalmazottak neve és beosztása közérdekű adatnak minősül, ezért azt bárki megismerheti.
- (5) A közalkalmazottakra és a nappali tagozatos PhD-hallgatókra vonatkozó, HNYR-ben kezelt adatok statisztikai célra, elemzések készítésére felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra, elemzések készítésére átadhatók.
- (6) A Centrum a (3)-(5) bekezdésben foglalt kivételekkel – a közalkalmazottakra vonatkozó tény, adatot, véleményt a Debreceni Egyetemen és az érintett felhasználón kívüli harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a közalkalmazott hozzájárulásával közölhet.
- (7) Ha az érintett fizikai okból vagy cselekvőképtelensége folytán nem képes hozzájárulását adni adatai kezeléséhez, akkor a saját vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a katasztrófa- vagy sürgősségi helyzet elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges mértékben sor kerülhet személyes adatainak kezelésére.

11. § Személyes adatok nyilvánosságra hozatala

A HNYR-ben kezelt személyes adatok nyilvánosságra hozatala tilos, kivéve, ha azt törvény rendeli el.

12. § Adatfeldolgozás

- (1) A rendszer adminisztrátornak és az adminisztrátornak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit munkaköri leírásukban kell meghatározni.
- (2) A rendszer adminisztrátor és az adminisztrátor jelen szabályzat 2. §-ában meghatározott tevékenységi körén belül, illetőleg a DE AMTC Gazdasági Igazgatóság által meghatározott keretek között felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért.

13. § Adatbiztonság

- (1) Az adminisztrátor köteles gondoskodni az adatok minőségéről (pontosság, konzisztencia, teljesség, időszerűség).
- (2) A HNYR-hez csak a DE AMTC területén lehet hozzáférni.
- (3) A HNYR használatára csak a DE AMTC dolgozói és nappali tagozatos PhD hallgatói jogosultak, a HNYR minden más személy által történő felhasználása jogtalan felhasználásnak minősül.
- (4) A DE AMTC Gazdasági Igazgatóság, illetőleg tevékenységi körében a rendszer adminisztrátor és az adminisztrátor köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, a jogosulatlan hozzáférés, a megváltoztatás, a továbbítás, a nyilvánosságra hozás, a törlés, a megsemmisítés, a sérülés és a megsemmisülés elleni védelemről. Minden adatkezelő köteles kialakítani és betartatni az adatvédelem érvényesítése érdekében szükséges technikai és szervezési intézkedéseket, eljárási szabályokat mind a manuálisan kezelt, mind a számítógépen tárolt és feldolgozott személyes adatok biztonsága érdekében.
- (5) A rendszer adminisztrátorok és az adminisztrátorok kötelesek az általuk megismert személyes adatokat szolgálati titokként kezelni és megőrizni.
- (6) Az érintettek HNYR-hez való hozzáférését a felhasználói neve és az érintett által választott, titkos jelszava biztosítja. A felhasználói névhez kapcsolódó titkos jelszót az érintettek kötelesek megőrizni, a jelszó érintett általi felfedésével kapcsolatos jogsértésekért a DE AMTC Gazdasági Igazgatóság nem vállal felelősséget.

Vegyes és záró rendelkezések

14. § Vegyes és záró rendelkezések

- (1) Aki a jelen szabályzatban hivatkozott jogszabályi rendelkezéseket, valamint a jelen szabályzat előírásait megszegi, fegyelmi vétséget követ el.
- (2) Jelen szabályzatot a DE AMTC Centrum Tanácsa 3/2009. (II.16.) sz. határozatával elfogadta. Rendelkezését az elfogadásának napjától kell alkalmazni.
- (3) Jelen szabályzatot a DE AMTC Adatvédelmi Felelőse megvizsgálta és elfogadását támogatta.

Debrecen, 2009. február 16.

Prof. Dr. Nagy János
centrumelnök